

ESTATUTS

CAPÍTOL PRIMER

Constitució, denominació i regim jurídic.

Article 1r.

L'Associació de Famílies d'Alumnes de Escola Carlit (de forma abreujada es podran utilitzar les sigles AFA), està constituïda a la població de Barcelona i es regeix per aquests estatuts, per la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, del dret a l'educació, el Decret 202/1987, de 19 de maig, del Departament d'Ensenyament i les restants disposicions d'aplicació, i subsidiàriament per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

L'associació no té ànim de lucre.

Article 2n.

Aquesta Associació, que té plena capacitat jurídica i d'obrar pel compliment dels seus fins, es regeix pels presents Estatuts, pels acords vàlidament adoptats al si dels seus òrgans de govern i, en tot cas, es regeix també per la normativa reguladora de les associacions de famílies d'alumnes i de les associacions en general, estatals o autonòmiques segons les seves respectives competències.

CAPITOL SEGON

Àmbit, domicili i fins

Article 3r.

L'associació tindrà el seu domicili social al carrer Roger de flor 162, de Barcelona. Tanmateix, tant aquest com altres possibles domicilis podran ser modificats per acord de l'assemblea General amb la corresponent comunicació a l'Administració.

Article 4t.

Aquesta Associació iniciarà les seves activitats el dia següent de la seva inscripció, constituint-se per temps indefinit.

Article 5è.

L'àmbit territorial de l'Associació és el de Barcelona.

Article 6è.

Són fins de l'Associació, els següents:

a) Promoure la intervenció de les famílies i, en el seu cas, dels alumnes, en el control i la gestió del Centre, i a tal efecte, proposar candidats per al Consell Escolar en representació de les famílies i tutors.

b) Donar suport i assistència a les famílies i tutors membres de l'Associació i, en general, a tots els components de la comunitat escolar i als seus òrgans de govern i de participació, en tot allò que sigui convenient per a l'educació del seus fills o pupils.

c) Cooperar en las activitats educatives del Centre, escoltant i informant al Consell Escolar pel que fa a l'establiment de criteris per a la participació en activitats culturals, esportives i recreatives, així com en les accions assistencials que es puguin prestar.

d) Presentar i proposar al Consell Escolar programes d'activitats complementaries, visites, viatges, menjadors i colònies, així com participar en la seva realització. Vetllar pel manteniment i millora de la qualitat de l'Ensenyament en el marc de la defensa de l'escola pública, col·laborant amb els diversos col·lectius afectats per a exigir, quan convingui, les reivindicacions pertinents.

Coordinar-se amb els delegats de les famílies de cada classe per conèixer millor les necessitats i poder actuar conjuntament.

e) Programar i realitzar activitats pròpies de l'Associació, així com organitzar l'adquisició col·lectiva, i en el seu cas, la distribució, dels mitjans necessaris per a l'educació que estiguin a càrrec de les famílies, sense perjudici de continuar exigint la total gratuïtat de l'ensenyament.

f) Informar als membres de l'Associació de les activitats i afers de la mateixa i del Centre, impulsant el ple exercici dels drets i el compliment del deures.

g) Fer de nexa entre el Centre d'Ensenyament i el seu entorn, facilitant la col·laboració del centre en l'àmbit social, cultural, econòmic i laboral del seu àmbit.

h) Realitzar activitats culturals i de formació de famílies, organitzant-ne també d'altres de tipus esportiu i recreatiu per l'esbarjo dels associats.

i) D'altres anàlogues i que s'emmarquin dintre la normativa vigent en matèria d'ensenyament.

CAPITOL TERCER

Òrgans de representació, govern i administració

Article 7è.

Són òrgans de govern de l'Associació, l'Assemblea General i la Junta Directiva.

Article 8è.

L'Assemblea General constitueix l'òrgan sobirà de l'Associació i està formada, amb igualtat de drets, per tots els socis i sòcies que hi assisteixin.

L'Assemblea General es reunirà en les ocasions següents:

1.- Amb caràcter obligatori, i en sessió ordinària, una vegada a l'any durant el primer trimestre de curs, tractant almenys, els següents temes:

a) Examinar la memòria anual que presentí la Junta Directiva i, en el seu cas, l'informe dels membres del Consell Escolar pertanyents a l'Associació.

b) Examen del balanç econòmic de l'Associació i de l'estat de comptes.

c) Examen del pressupost per l'exercici econòmic pel qual es fa la convocatòria.

d) Qualsevol altre punt que la Junta Directiva inclogui en l'ordre del dia, d'ofici o a instància del 10% dels Associats, sempre que en aquest últim cas, es demani amb 10 dies, almenys, d'antelació a la data de l'Assemblea.

2. - Amb caràcter extraordinari, sempre que ho acordi la Junta Directiva o així ho demani per escrit un 20% dels associats i sempre que s'hagi de tractar:

a) la modificació dels presents Estatuts

b) la dissolució de l'Associació

Article 9è.

Les Assemblees Generals seran convocades per la Junta Directiva, i en el seu nom, pel President. En la convocatòria, que es farà amb una antelació mínima de 7 dies per a les Assemblees Generals Ordinàries, i de 2 dies per a les extraordinàries, es detallarà l'ordre del dia.

Les Assemblees Generals quedaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria, sigui quin sigui el nombre de socis, mitja hora més tard.

Els acords seran presos per majoria simple, llevat dels supòsits de modificació d'Estatuts o la dissolució de l'Associació, que requeriran una majoria de dos terços dels assistents. De totes les reunions, i en el termini de quinze dies des de la celebració, se n'aixecarà acta que reflectirà els acords adoptats.

Article 10è.

Correspon a l'Assemblea General:

a) Aprovar la memòria anual que presenti la Junta Directiva, i en el seu cas, l'informe dels membres del Consell Escolar.

b) Aprovar l'estat de comptes, així com el pressupost per a l'exercici següent.

- c) Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries a pagar pels socis.
- d) Elegir els membres de la Junta Directiva.
- e) Decidir en darrer terme les qüestions de disciplina dels socis.
- f) Decidir les persones que proposa l'Associació per als òrgans de representació i govern del Centre i, si és el cas, per als organismes de participació d'àmbit superior.
- g) Acordar la modificació d'Estatut o aprovar la dissolució de l'Associació.
- h) Acordar la federació de l'Associació amb altres de finalitats anàlogues o, en el seu cas, ratificar la decisió presa al respecte per la Junta Directiva.
- i) Qualsevol altre funció que afecti substancialment la vida de l'Associació.

Article 11è.

La Junta Directiva és l'òrgan de gestió, representació i administració de l'Associació, i actuarà com a òrgan executiu de l'Assemblea General.

La Junta Directiva estarà formada per un mínim de 4 membres, però sempre que sigui possible per una mitjana de 12 i, en tot cas, es cobriran els càrrecs de President, Vice-president, Tresorer i Secretari.

Els càrrecs de President, Vice-president, Secretari i Tresorer s'elegiran, per acord intern, en el si de la Junta Directiva i es comunicaran per escrit als Associats.

Les eleccions per a la Junta Directiva es celebraran el primer trimestre de curs en Assemblea General Ordinària, llevat de dimissió o revocació en que se'n podrà convocar una d'extraordinària a l'efecte.

Podran ser electors i elegibles tots els socis de l'associació, podent-se presentar les candidatures en tot moment abans de les votacions.

Les votacions es celebraran en un sol acte i mitjançant vot secret, lliure i directe.

La mesa electoral, que serà proposada per la Junta Directiva i aprovada per l'Assemblea General, farà el recompte de vots sense solució de continuïtat un cop acabat l'horari electoral. Tots els socis que ho desitgin, podran ser-hi presents al recompte.

Article 12è.

El mandat de la Junta Directiva serà de dos anys i podran ser reelegits els seus membres.

La Junta Directiva es renovarà per meitats, un any President i Secretari i el següent Vice-president Tresorer, per facilitar la transició entre juntes.

Cas de produir-se vacants durant el mandat, aquestes seran cobertes per la Junta Directiva fins que es procedeixi a l'elecció en la propera Assemblea General.

Els membres de la Junta Directiva podran ser revocats en Assemblea General convocada a l'efecte i serà preceptiu el vot, favorable a la revocació de la majoria dels assistents.

Article 13è.

Les funcions de la Junta Directiva són:

- a) Analitzar periòdicament i conjunta tant amb la direcció del centre com amb els membres del Consell Escolar en representació dels pares, la situació general del Centre i fer propostes per al seu millor funcionament de la qualitat de l'ensenyament.
- b) Fer un seguiment de la problemàtica general del món de l'Ensenyament i prendre les mesures que estiguin al seu abast per corregir els defectes i proposar a tots els col·lectius interessats aquelles iniciatives que sobrepassen l'àmbit estricte de l'Associació.
- c) La representació i gestió econòmica i administrativa de l'Associació.
- d) L'organització de serveis i d'activitats i l'edició de publicacions, així com la creació de grups de treball i comissions per assolir millor els seus objectius.
- e) La convocatòria de les Assemblees Generals, en la qual hi constarà la data, lloc, hora i ordre del dia.
- f) La confecció de pressupostos i balanços, així com la memòria anual.
- g) Complir i fer complir els presents Estatuts i executar els acords de les Assemblees Generals.
- h) Decidir sobre la federació de l'Associació amb d'altres amb finalitats anàlogues, proposant la seva ratificació a l'Assemblea General.
- i) Quantes altres competències li atorgui l'Assemblea General.

Article 14è.

La Junta Directiva actua col·legiadament. Tots els càrrecs poden delegar en qualsevol membre de la Junta. La Junta Directiva s'organitza en grups de treball per afavorir el rendiment i l'efectivitat

Les funcions específiques dels càrrecs, amb caràcter orientatiu, són les següents:

El President ostenta la representació de la Junta Directiva i de l'Associació, convoca les reunions de la Junta Directiva i en el nom d'aquesta, les Assemblees Generals, i ordena els pagaments juntament amb el Tresorer.

El Secretari té cura dels llibres i dels documents de l'Associació, de portar el llibre de registre de socis, redactar les actes de les Assemblees Generals i, si s'escau, les de la Junta Directiva; expedeix certificacions i comunica a l'Administració, ensems amb el President, els acords o actes que calgui comunicar

El Vice-president supleix el President en cas d'absència, malaltia o d'altres, i actua amb les delegacions que li confereixi.

El Tresorer té cura del béns de l'Associació, controla el cobrament de les quotes, proposa els pagaments conjuntament amb el President ; i confecciona també el balanç econòmic i portar la comptabilitat de l'Associació.

CAPÍTOL QUART

Admissió i pèrdua de la qualitat de soci. Els seus drets i els seus deures.

Article 15è.

Podran ser socis de l'Associació totes les famílies i, en el seu cas, tutors i tutores d'alumnes del Centre.

Per la formalització de l'ingrés, l'interessat haurà de sol·licitar-ho a la secretaria, en un escrita l'efecte.

Article 16è.

Es perdrà la condició de soci per qualsevol d'aquests motius:

- a) Per deixar de reunir les condicions indicades a l'art. 16e.
- b) Per renúncia formalitzada a la secretaria.
- c) Per impagament de les quotes o per incompliment greu de les obligacions estatutàries.

En aquest darrer supòsit, llevat del cas d'impagament de quotes en què decidirà la Junta Directiva, la decisió serà presa per l'Assemblea General, prèvia audiència de l'interessat, a proposta de la Junta Directiva.

Article 17è.

Son drets del socis:

- a) Usar tots els serveis i prendre part en totes les activitats que organitzi l'Associació.
- b) Sol·licitar de la Junta Directiva la convocatòria de l'Assemblea General Extraordinària, promovent les signatures precises per a la seva convocatòria.
- c) Exercir el dret de veu i vota les Assemblees Generals i formular propostes pera ser incloses en l'ordre del dia.
- d) Tenir un exemplar d'aquests estatuts i ser informat periòdicament de les activitats de l'Associació.
- e) Elegir i ser elegit membre de la Junta Directiva i ser proposat pera formar part del òrgans col·legiats del Centre.

Article 18è.

Són deures dels socis:

- a) Complir els presents Estatuts, així com els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.
- b) Pagar les quotes acordades en Assemblea.
- c) Mantenir una conducta en línia amb els objectius de l'Associació.

CAPÍTOL CINQUÈ

Patrimoni fundacional i recursos.

Article 19è.

Aquesta Associació, inicialment, no té patrimoni fundacional.

Article 20è.

L'Associació preveu tenir un pressupost anual de uns 4.200€

Article 21è.

Els recursos econòmics previstos per l'Associació són els següents:

- a) Les quotes ordinàries o extraordinàries que acordi l'Assemblea General.
- b) Les subvencions públiques o privades que rebi, així com altres donatius o llegats.
- c) Els ingressos que obtingui de les seves activitats.
- d) Els productes dels béns i drets que corresponguin en propietat a l'Associació.

Article 22è.

Els fons de l'Associació seran dipositats en un mateix compte bancari, el qual serà obert amb les signatures autoritzades de President, Vice-president, Tresorer i Secretari; caldrà la signatura indistinta de dos d'ells, i sempre la del Tresorer, per a treure diners.

CAPÍTOL SISÈ

Dissolució de l'Associació.

Article 23è.

En cas de dissoldre's aquesta associació es formarà una comissió liquidadora, elegida per l'Assemblea General, la qual practicarà les necessàries operacions de liquidació i destinarà el

remanent de la mateixa. Si existís, a l'entitat pública o privada que, dedicada al camp de l'ensenyament, hagués decidit l'Assemblea General. (La versió prèvia i segona d'aquests estatuts estava datada a Barcelona, 7 de novembre de dos mil u).

Diligencia:

La Secretaria,

Vist-i-Plau El President,